

# 學位論文/學位作品計畫書口試流程

## 學生前置工作

### STEP 1

登入 iNCCU 申報論文/作品題目。

路徑：iNCCU-校務資訊系統-學術服務-研究生申報論文題目。

註 1：只需填寫中、英文題目（仍然可修正題目）。

註 2：必須填寫指導教授名字、職稱，不必填寫口試委員的資料。

### STEP 2

口試前兩週繳交計畫書口試申請表暨論文題目申報單至所辦。

註：與指導教授確認口委名單、時間、場地（請至所辦登記借用），指導教授於上項兩份表單上簽名再交至所辦（電子簽名亦可）。

### STEP 3

口試前兩週務必聯繫口委，並自行寄送有完整封面的口試本（自行決定平裝封面顏色）或電子檔給口委。

### STEP 4

繕打口試相關資料表單及準備口試費。

註 1：登記借用口試場地。

註 2：於大勇樓口試者，請預先至大勇樓 313 整合實驗辦公室借用 HDMI 訊號線。

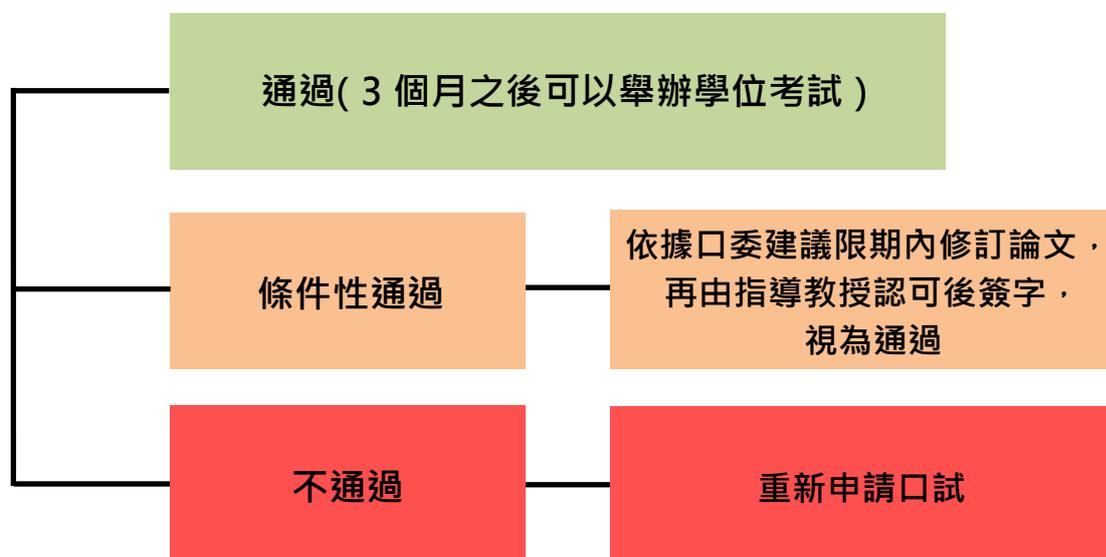
註 3：於傳院教室口試者，不必預先借用 HDMI 訊號線。

### STEP 5

計畫口試當天(或於約定時間)，提早至所辦領取口試資料及口試費。

## 所辦協助事項

## 口試結果判定



補充說明：

- ① 學期中可隨時申報論文題目及論文/作品計畫書口試。
- ② 申請論文/作品計畫書口試前需先通過學術倫理測驗。
- ③ 資格考核以論文發表、實務競賽、創作作品發表者，待審查通過後，可直接申請學位考試。